

# 南开大学材料科学与工程学院

## 网络复试要求暨工作流程（学生版）

### 一、基本条件

我院网络复试使用教育部研招网“招生远程复试系统”，辅助方案为飞书视频会议系统。

#### （一）硬件（音视频设备）

1. 应具备“双机位”，即“PC（外接摄像头和麦克风）+智能手机”、“笔记本电脑（含摄像头和麦克风）+智能手机”或“智能手机+智能手机”，PC和笔记本电脑应确保摄像头、麦克风及扬声器可正常使用。建议使用“笔记本电脑+智能手机”模式，手机支持安卓和Iphone，版本不能过于陈旧。
2. 建议连接优质Wi-Fi网络，确保网络链接顺畅，关闭移动设备通话、外放音乐、闹钟、即时通讯软件等可能干扰复试的应用程序。
3. 确实不具备“双机位”的，请在学院进行网络测试时与学院联系说明情况，协商解决方案。对于未达到“双机位”要求的考生，在复试过程中，组长或助理需要求考生通过视频环顾四周监控全场一到两次。
4. 确实不具备网络复试条件的考生，请考生在学院进行网络测试前向我院提出申请，学院报研招办协调生源所在地省级

教育招生考试机构提供必要合理的技术支持和设备帮助。

## （二）软件

1. **电脑端**：最新版 Chrome 浏览器登陆教育部研招网“招生远程复试系统”。备选软件飞书（电脑版）。
2. **手机端**：学生端 ios 系统使用 Safari 最新版浏览器，安卓系统使用 Chrome 最新版浏览器，支付宝 App 或学信网 App（二选一，用于实人认证），备选软件飞书 APP。
3. **学信网账号**：用以登陆教育部研招网“招生远程复试系统”，各位考生在考研报考时都应已申请账号。备选飞书账号，各位考生须提前申请飞书账号，并由面试组助理添加为“外部联系人”（具体好友申请我院会于复试前通过邮件或电话联系到考生本人）。

## 二、试前调试及准备工作

提前确认设备可用、网络通畅，无其他人员干扰。若使用笔记本电脑、手机设备，保证手机电量充足并接通电源后再进行复试。

**【Tips】** 准备手机固定支架，佩戴耳机，音效更好。图片展示如下：

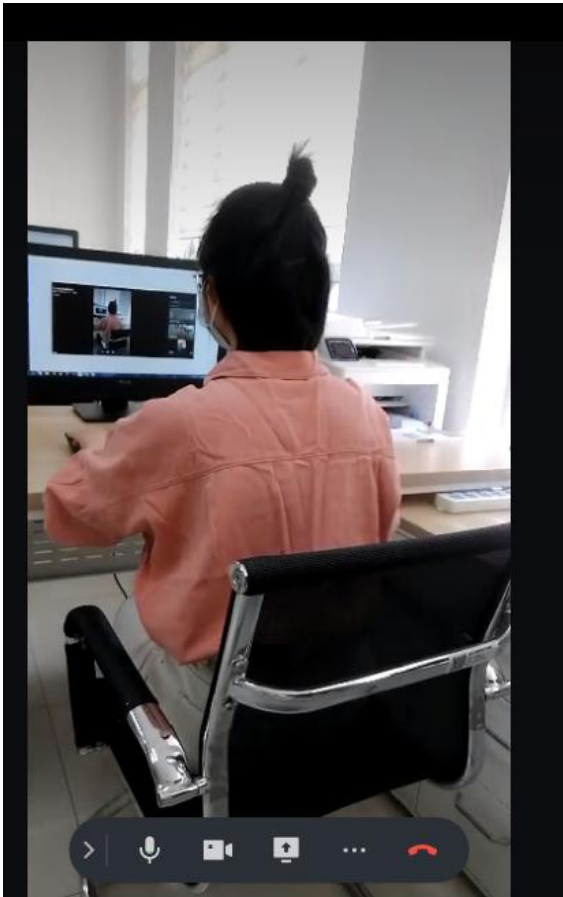


复试时正面对着主机位摄像头，距离适中；副机位从左侧后方对着考生、主机位画面和考生前方，保持坐姿端正。考生双手应出现在主机位画面中。

**【Tips】面试前调整角度**

正面：调整电脑角度和座椅位置，保证双手在屏幕内。可在开始面试前使用电脑视频软件和家人、朋友提前演示，固定最佳位置；

背面：调整手机固定支架，保证考生和电脑屏幕画面在手机端界面。测试时最佳摆放角度在  $30^{\circ}\sim 45^{\circ}$ 。



若使用备用软件飞书进行面试，进入面试界面后，由于电脑端和手机端同时登陆飞书账号，且距离较近，同时进入会议会形成电波干扰，出现刺耳的杂音，因此建议考生在进入会议前将手机插上耳机，或者在进入会议后，及时关闭手机端的麦克风。**需注意：通过电脑关闭手机端麦克风会同时关闭电脑端麦克风，通过手机关闭麦克风不会对电脑端麦克风造成影响。**

考生应预留应急电话并保持通讯畅通，以备网络中断时及时联系、沟通应急方案。

下面以学信网“招生远程复试系统”为例进行说明  
三、系统登陆（面试时使用考生版客户端登陆）

系统登录地址为：

<https://bm.chsi.com.cn/ycms/stu/school/index>，使用

学信网账号登录。备用使用飞书账号登陆，并使用同一手机号账号登陆两个不同终端。

#### **四、考试设置说明**

学院设置考试信息，包含考生交费设置、提交面试材料设置，开启（关闭）交费和提交面试材料等相关设置；学院添加和维护考试信息，包括面试组成员设置、考场设置、参加复试学生名单管理等信息。

考生必须按时缴费、提交面试材料，规定时间内未缴费的，视为放弃复试资格；提交面试材料审核未通过，经学院招生管理老师提醒后仍未按时提交的，视为放弃复试资格。

#### **五、实人验证**

按系统提示进行实人验证，如有疑问按学院要求提供其他证明材料。系统提供支付宝 App 和学信网 App 两种验证方式。

#### **六、查阅系统须知、确认准考信息、签订承诺书（考生）**

考生登陆系统后需查阅系统须知及报考信息，仔细核对“准考信息”，确认无误后再点击【确认】按钮。进入考试承诺书阅读界面后，认证阅读承诺书并同意相关条款，签订承诺书。

#### **七、交费及提交复试材料**

**1. 交费：**复试费标准为 90 元/人次；交费成功后，按照系统要求提交复试材料。规定时间内未交费的，视为放弃复试资

格。

**2. 提交复试资格审查材料：**考生必须在设置的时间范围内上传复试资格审查材料，材料的齐备与否将关系到复试效果。

## 八、复试

1. 考生须根据学校相关要求提前 30 分钟调试设备，并在复试前 15 分钟进入候考区。面试助理会通过群发消息或私信两种方式对候考考生发送信息，督促考生再次调试设备，确保复试顺利进行。面试助理在群消息中提醒考生，考生在复试过程中，可以点击“弃考”按钮，放弃本次考试，成绩按零分计算，责任由考生负责。

2. 按既定方案，考核小组对考生进行复试。进入复试间后，助理对考生身份信息进行验证，确认考生身份无误后，由组长开始复试。完成复试工作后，再由组长结束该考生复试。

3. 备用飞书。若教育部研招网“招生远程复试系统”出现意外，使用备用飞书软件。面试助理会提前与考生取得联系，发送飞书会议号给考生飞书账号，须考生根据会议号进入会议参加复试。

4. 我院会严格考生资格审查，积极运用“人脸识别”“人证识别”的“两识别”技术，将复试录制视频中的考生照片与“报考库”“学籍学历库”“人口信息库”“考研复试材料”等进行比对，加强考生身份审查核验，严防复试“替考”。一经发现替考，取消录取资格。

5. 在复试过程中，考生需严格按照面试小组和助理的要求，进行面试。复试是国家研究生招生考试的一部分，复试内容属于保密材料。复试过程中禁止考生录音、录像和录屏，禁止将相关信息泄露或公布，若有违反将按考试违规违纪予以处理。

## 九、断网

1. 偶尔：可适当等待网络系统恢复，或启动辅助复试工具后继续复试，当前问题作废，本题已用时间不计入总复试时间。
2. 频繁：启动辅助复试工具飞书。仍不能顺利复试的，可取消本次复试，另行安排其他时间重新复试。
3. 面试已开始5分钟内断网的，面试可重新进行；面试开始5分钟后断网的，面试可从断网时的当前提问继续面试程序；
4. 若经与考生协商复试时间，仍因复试过程中网络中断未能顺利完成复试的，可由面试组综合研判作出决定。